

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЮБЕРЦЫ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ**

10.04.2024

г. Люберцы

№ 148/23

О внесении изменений в Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований Дорожного фонда муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, утвержденный Решением Совета депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области от 06.06.2018 № 218/22

В соответствии со статьей 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Люберцы Московской области, Распоряжением Главы муниципального образования городской округ Люберцы от 25.03.2024 № 64-РГ/к «Об убытии в отпуск», Совет депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области решил:

1. Внести в Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований Дорожного фонда муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, утвержденный Решением Совета депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области от 06.06.2018 № 218/22 следующие изменения:

- 1) Подпункт 3.2 пункта 3 изложить в новой редакции:
«3.2. Земельного налога - в объеме 48,4 процентов поступлений.».
2. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации.
3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по вопросам бюджета, экономике, экономической и финансовой политике (Крестинин Д.А.).

И.о. Главы городского округа Люберцы
Председатель Совета депутатов

И.В. Мотовилов
В.П. Ружижский

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЮБЕРЦЫ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ**

10.04.2024

г. Люберцы

№ 149/23

**Об отчете о деятельности
Контрольно-счетной палаты городского округа Люберцы
Московской области за 2023 год**

Рассмотрев отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа Люберцы Московской области за 2023 год, в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», статьей 20 Положения о Контрольно-счетной палате городского округа Люберцы Московской области, утвержденного Решением Совета депутатов городского округа Люберцы Московской области от 20.04.2017 №29/3, Распоряжением Главы городского округа Люберцы от 25.03.2024 № 64-РГ/к «Об убытии в отпуск», Совет депутатов городского округа Люберцы Московской области решил:

1. Принять к сведению отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа Люберцы Московской области за 2023 год (прилагается).
2. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации городского округа Люберцы Московской области.
3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на председателя постоянной депутатской комиссии по вопросам бюджета, экономике, экономической и финансовой политике (Крестинин Д.А.).

И.о. Главы городского округа
Председатель Совета депутатов

И.В. Мотовилов
В.П. Ружижский

Приложение
к Решению Совета депутатов
городского округа Люберцы
Московской области
от 10.04.2024 №149/23

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
Городского округа Люберцы
Московской области**

**ОТЧЁТ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЮБЕРЦЫ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ЗА 2023 ГОД**

Одобен решением Коллегии
Контрольно-счетной палаты
городского округа Люберцы
Московской области
от 25.03.2024 г. № 01-13/002

Содержание

1. Общие сведения
2. Основные итоги деятельности Контрольно-счетной палаты г.о. Люберцы
3. Итоги контрольной деятельности
4. Итоги экспертно-аналитической деятельности
5. Взаимодействие
6. Обеспечение гласности. Методологическая деятельность
7. Обеспечение деятельности

Приложение 1 Основные показатели деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа Люберцы за 2023 год

Приложение 2 Сведения о нарушениях, выявленных в ходе контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с Классификатором нарушений, выявляемых в ходе внешнего государственного аудита (контроля)

Приложение 3 Сведения о применении судами мер административной ответственности по направленным в 2023 году Контрольно-счетной палатой г.о. Люберцы протоколам, составленным по результатам контрольных мероприятий

1. Общие сведения

В соответствии с Положением о Контрольно-счетной палате городского округа Люберцы Московской области (далее – Контрольно-счетная палата г.о. Люберцы), утвержденным Решением Совета депутатов городского округа Люберцы Московской области от 20.04.2017 № 29/3, Контрольно-счетная палата г.о. Люберцы является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуемым Советом депутатов городского округа Люберцы Московской области (далее – Совет депутатов) и ему подотчетна.

Контрольно-счетная палата г.о. Люберцы обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.

Пономочия Контрольно-счетной палаты г.о. Люберцы в 2023 году реализованы на основе разработанного и утвержденного 21 стандарта внешнего муниципального финансового контроля.

В отчетном периоде в соответствии с положениями действующего законодательства в рамках компетенции Контрольно-счетной палатой г.о. Люберцы осуществлялись: контроль за законностью и эффективностью использования средств местного бюджета, экспертиза проектов решений Совета депутатов о бюджете г.о. Люберцы, включая внесение в них изменений, внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета, оперативный анализ исполнения и контроля за организацией исполнения местного бюджета, контроль за соблюдением установленного порядка формирования муниципальной собственности, управления и распоряжения такой собственностью. Также реализованы полномочия по аудиту в сфере закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», по экспертизе проектов муниципальных правовых актов, а также муниципальных программ.

Отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа Люберцы Московской области за 2023 год подготовлен в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее - Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ) и Положением о Контрольно-счетной палате городского округа Люберцы Московской области, утвержденным Решением Совета депутатов городского округа Люберцы Московской области от 20.04.2017 № 29/3.

Отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты г.о. Люберцы за 2023 год рассмотрен и одобрен Решением Коллегии Контрольно-счетной палаты г.о. Люберцы от 25.03.2024 № 01-13/002. В отчете отражены результаты деятельности Контрольно-счетной палаты г.о. Люберцы, направленной на решение важнейших задач внешнего муниципального финансового контроля с целью представления Главе г.о. Люберцы и депутатам Совета депутатов г.о. Люберцы объективной информации о состоянии бюджетной и финансовой дисциплины с возможностью предотвращения возможных нарушений и рисков, а также для совершенствования бюджетного процесса в городском округе Люберцы.

2. Основные итоги деятельности

Контрольно-счетной палаты г.о. Люберцы в 2023 году

Деятельность Контрольно-счетной палаты г.о. Люберцы в отчетном периоде осуществлялась в соответствии с Планом работы Контрольно-счетной палаты г.о. Люберцы на 2023 год, утвержденным распоряжением КСП от 23.12.2022 № 01-09/032 (с изменениями, вносимыми в течение года). При планировании работы применялся риск-ориентированный подход по основным направлениям деятельности с учетом результатов ранее проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий. План работы Контрольно-счетной палаты г.о. Люберцы на 2023 год выполнен в полном объеме.

При осуществлении Контрольно-счетной палатой г.о. Люберцы контрольной и экспертно-аналитической деятельности обращалось внимание на предотвращение бюджетных потерь и финансовых нарушений при использовании бюджетных средств, проводился постоянный контроль за исполнением представлений и предписаний, а также за реализацией предложений и рекомендаций, данных в информационных письмах.

В соответствии с указанным Планом работы Контрольно-счетной палатой г.о. Люберцы проведено 13 контрольных мероприятий, 11 экспертно-аналитических мероприятий, подготовлено 87 экспертных заключений на проекты нормативных правовых документов г.о. Люберцы.

В том числе по предложениям Главы г.о. Люберцы проведено 2 контрольных мероприятия «Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности АО «Люберецкая теплотель»» и «Проверка отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности АО «Люберецкий городской жилищный трест»» с периодом охвата проверочными мероприятиями 3-х и более предшествующих лет.

Общий объем финансовых средств, проверенных в отчетном году в ходе внешнего муниципального финансового контроля, составил 3 447 764,28 тыс. руб. По результатам деятельности в 2023 году выявлено 210 нарушений. Объем нарушений в стоимостном выражении составил 2 160 939,93 тыс. руб. Нарушения классифицированы в соответствии с Классификатором нарушений, выявляемых в ходе внешнего государственного аудита (контроля).

В соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях в отчетном году, в отношении лиц, допустивших соответствующие нарушения, должностными лицами Контрольно-счетной палаты г.о. Люберцы составлено 3 протокола, по итогам рассмотрения которых судами приняты решения о привлечении виновных лиц к административной ответственности.

По фактам выявленных нарушений в сфере закупок 19 материалов направлены в Главное контрольное управление Московской области для возбуждения дел об административных нарушениях в соответствии с их компетенцией, по результатам рассмотрения которых Главным контрольным управлением Московской области составлено 10 протоколов об административных правонарушениях.

По итогам выполнения представлений Контрольно-счетной палаты г.о. Люберцы в части принятия мер по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допу-

ценных нарушениях законодательства, привлечено к дисциплинарной ответственности 49 должностных лиц, из них: 33 должностных лицам вынесено замечание, 5 должностным лицам объявлено предупреждение, 6 должностным лицам объявлен выговор, с 7 должностными лицами по итогам проверок расторгнуты трудовые договоры.

В 2023 году в Контрольно-счетную палату поступило 6 обращений граждан, по результатам рассмотрения которых в соответствии с требованиями Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» заявителям направлены ответы, подготовленные в установленном законодательством порядке.

В 2023 году в рамках взаимодействия Контрольно-счетной палаты г.о. Люберцы и Совета депутатов г.о. Люберцы представители Контрольно-счетной палаты г.о. Люберцы приняли участие в 13 заседаниях профильных комиссий и заседаниях Совета депутатов г.о. Люберцы.

Контрольно-счетная палата г.о. Люберцы продолжила свою работу в Совете контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате Московской области.

В целях реализации принципа гласности, информация о проведенных Контрольно-счетной палатой г.о. Люберцы мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах, размещена на официальном сайте Контрольно-счетной палаты г.о. Люберцы (<http://ksplub.ru>) и Портале Счетной палаты Российской Федерации и контрольно-счетных органов (<http://portalkso.ru>).

3. Итоги контрольной деятельности

В отчетном году Контрольно-счетной палатой г.о. Люберцы проведено 13 контрольных мероприятий, из них 2 контрольных мероприятия проведены по предложениям Главы г.о. Люберцы, 1 контрольное мероприятие по внешней проверке бюджетной отчетности главного администратора бюджетных средств, 6 контрольных мероприятий проведены с использованием элементов аудита в сфере закупок. Всего при проведении контрольных мероприятий в 2023 году проверено 45 объектов, на всех объектах выявлены нарушения и недостатки.

В рамках контрольной деятельности первоочередное значение уделялось вопросам законности, результативности и эффективности использования средств бюджета г.о. Люберцы, соблюдения установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, анализу и оценке результатов закупок, достижения целей осуществления закупок, определенных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

В ходе внешней проверки бюджетной отчетности Комитета по физической культуре и спорту городского округа Люберцы за 2022 год установлены нарушения:

- Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказа Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации» в части несоблюдения требований к бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе к ее составу;

- приказа Министерства финансов Российской Федерации от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению», приказа Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» в части несоблюдения требований, предъявляемых к правилам ведения бюджетного (бухгалтерского) учета;

- Гражданского кодекса РФ, Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» в части несоблюдения требований государственной регистрации прав собственности.

В ходе проверки предпринимательской и иной приносящей доход деятельности муниципальных учреждений культуры городского округа Люберцы за 2022 год на объектах учреждения сферы культуры городского округа Люберцы установлены следующие нарушения:

- допущено нарушение Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры в части установления заработной платы за счет средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности директорам учреждений;

- нарушение Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда в части установления выплат стимулирующего характера отдельным сотрудникам в отсутствие показателей качества и результативности профессиональной деятельности;

- допущены нарушения порядка использования и распоряжения муниципальным имуществом, закрепленным за учреждением на праве оперативного управления.

В ходе проверки финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения культуры «Люберецкий дворец культуры» городского округа Люберцы за 2022 год на объекте МУК «Люберецкий дворец культуры» установлены следующие нарушения:

- нарушение Положение об оплате труда в части выплат стимулирующего характера работникам учреждения и Положение о стимулирующих выплатах руководителю учреждения;

- допущено нецелевое использование бюджетных средств, выразившееся в направлении средств субсидии, предоставленной на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, и оплате за счет указанных средств расходов на оплату труда работника, связанного с осуществлением приносящей доход деятельности и не принимавшего участия в выполнении муниципального задания. Контрольно – счетной палатой составлено два протокола об административном правонарушении по статье 15.14 КоАП РФ «Нецелевое использование бюджетных средств»;

- произведена переплата заработной платы отдельным сотрудникам учреждения в связи с неверно установленным в штатном расписании размером должностного оклада по соответствующей должности;

- допущено неэффективное использование бюджетных средств, выразившееся в установлении выплат стимулирующего характера сотрудникам учреждения в отсутствие критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы;

- неправомерно произведены выплаты заработной платы руководителю учреждения за счет средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

В ходе проверки исполнения муниципальных контрактов от 27.12.2021 № 01483000212210016330001, от 21.10.2022 № 01483000212220003990001, заключенных МУ ОКБ ЖКХ городского округа Люберцы на выполнение работ по содержанию, обслуживанию, эксплуатации и ремонту электроустановок наружного освещения городского округа Люберцы, с элементами аудита в сфере закупок на объекте МУ ОКБ ЖКХ установлены следующие нарушения:

- допущены нарушения требований, предъявляемых к применению правил ведения бухгалтерского учета в части соблюдения требований к отражению в регистрах бухгалтерского учета банковских гарантий, полученных учреждением по контракту в качестве обеспечения исполнения обязательств и гарантийных обязательств; списания затрат по созданным объектам основных средств на финансовый результат текущего финансового года вместо увеличения балансовой стоимости данных объектов;

- допущены нарушения при осуществлении муниципальных закупок, выразившиеся в осуществлении приемки и оплате работ, не соответствующих условиям контрактов, обоснованию и определению начальной (максимальной) цены контракта;

- допущено неэффективное использование бюджетных средств при осуществлении муниципальных закупок.

В ходе проверки расходования бюджетных средств, выделенных в 2022 году МУ «Централизованная бухгалтерия» городского округа Люберцы, на объекте МУ «Централизованная бухгалтерия» установлены следующие нарушения:

- допущены нарушения Трудового кодекса РФ, локальных нормативных правовых актов по оплате труда в части установления доплаты сотрудникам учреждения до минимального размера оплаты труда, выплаты премий в отсутствие утвержденных показателей результатов труда, включения в штатное расписание должностей, по которым действующим Положением об оплате труда не установлены коэффициенты к должностным окладам;

- установлено неэффективное использование бюджетных средств, выразившееся в установлении выплат стимулирующего характера сотрудникам учреждения в отсутствии утвержденных показателей результатов труда;

- допущены нарушения при осуществлении муниципальных закупок в части нарушения порядка утверждения плана-графика закупок, сроков представления информации (документов), подлежащих включению в реестр контрактов;

- выявлены нарушения порядка размещения информации на официальном сайте www.bus.gov.ru в сети Интернет.

В ходе проверки расходования бюджетных средств, выделенных в 2022 году МУ «Многофункциональный комплекс Триумф», и порядка использования муниципального имущества, на объекте МУ «Многофункциональный комплекс Триумф» установлены следующие нарушения:

- допущены нарушения Трудового кодекса РФ, локальных нормативных правовых актов по оплате труда в части предоставления работникам дополнительного оплачиваемого отпуска, включения в штатное расписание должностей, по которым действующим Положением об оплате труда не установлены коэффициенты к должностным окладам, установления размеров окладов по рабочим профессиям;

- установлено неэффективное использование бюджетных средств, выразившееся в установлении выплат стимулирующего характера сотрудникам учреждения в отсутствие утвержденных показателей результатов труда;

- выявлены нарушения при ведении бюджетного учета в части соблюдения требований к отражению на забалансовом счете 25 «Имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)» имущества, переданного в возмездное пользование (аренду) и отражению в регистрах бухгалтерского учета операций по начислению поступлений доходов от возмещения коммунальных и эксплуатационных услуг;

- нарушен порядок распоряжения имуществом учреждения в части несоблюдения положений Порядка и условий предоставления в аренду и безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности городского округа Люберцы;

- допущены нарушения сроков представления информации (документов), подлежащих включению в реестр контрактов;

- выявлены нарушения порядка размещения информации на официальном сайте www.bus.gov.ru в сети Интернет.

В ходе проверки исполнения муниципального контракта от 06.06.2022 № 01483000212220001530001, заключенного МУ ОКБ ЖКХ городского округа Люберцы на выполнение работ по обустройству пляжа Корневского карьера по адресу: Московская область, г.о. Люберцы, д.п. Красково, с элементами аудита в сфере закупок, на объекте МУ ОКБ ЖКХ установлены следующие нарушения:

- допущены нарушения требований, предъявляемых к применению правил ведения бухгалтерского учета в части несвоевременного отражения в регистрах бухгалтерского учета бюджетных и денежных обязательств по контракту, начислений доходов от штрафных санкций за нарушение условий контракта, несвоевременного оформления факта хозяйственной жизни первичными учетными документами, списания затрат по созданным объектам основных средств на финансовый результат текущего финансового года вместо увеличения балансовой стоимости данных объектов;

- допущены нарушения при осуществлении муниципальных закупок, выразившиеся в необъективном характере описания объекта закупки в извещении об осуществлении закупки; неосуществлении заказчиком контроля за исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта; приемке и оплате выполненных работ, несоответствующих условиям контракта; нарушении сроков представления информации (документов), подлежащих включению в реестр контрактов;

- установлено неэффективное использование бюджетных средств, выразившееся в оплате работ по контракту по ценам, превышающим рыночные цены и цены, определяемые сметным методом;

- выявлены нарушения порядка размещения информации на официальном сайте www.bus.gov.ru в сети Интернет.

В ходе проверки финансово-хозяйственной деятельности МУ «Дирекция спортивных сооружений» за 2022 год и порядка использования муниципального имущества на объекте МУ «Дирекция спортивных сооружений» установлены следующие нарушения:

- выявлены нарушения Порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений г.о. Люберцы в части заполнения отчета о выполнении муниципального задания. Контрольно – счетной палатой составлен протокол об административном правонарушении по статье 15.15 КоАП РФ «Нарушение порядка формирования государственного (муниципального) задания»;

- допущены нарушения Трудового кодекса РФ, локальных нормативных правовых актов по оплате труда в части установления отдельным работникам неверного должностного оклада, что привело к недоплате заработной платы; доплат до уровня минимальной заработной платы работникам в повышенном размере; неправомерных доплат за работу во вредных условиях труда, премий руководителю учреждения; оформления доплат за совмещение должностей без письменного согласия работника;

- допущены нарушения порядка использования и распоряжения муниципальным имуществом, закрепленным за учреждением на праве оперативного управления;

- выявлены нарушения требований, предъявляемых к применению правил ведения бухгалтерского учета в части несвоевременного отражения в регистрах бухгалтерского учета бюджетных и денежных обязательств по контрактам; не отражению на забалансовых счетах 25 «Имущество, переданное в возмездное пользование (аренду)» имущества, переданного учреждением по договорам аренды, 26 «Имущество, переданное в безвозмездное пользование» имущества, переданного учреждением по договорам безвозмездного пользования, 01 «Имущество, полученное в пользование» имущества, полученного учреждением по договору безвозмездного пользования;

- выявлены нарушения порядка размещения информации на официальном сайте www.bus.gov.ru в сети Интернет.

В ходе проверки полноты поступления прочих доходов от использования имущества, находящегося в собственности городского округа Люберцы – плата за установку и эксплуатацию рекламных конструкций за 2021-2022 гг. на объекте Администрации г.о. Люберцы установлены следующие нарушения:

- выявлены нарушения Федерального закона «О рекламе», связанные с отсутствием разрешения на эксплуатацию ряда рекламных конструкций, публикаций нормативных правовых актов, вносящих изменения в схему размещения рекламных конструкций на территории округа;

- допущены нарушения требований, предъявляемых к применению правил ведения бухгалтерского учета в части отражения операций по начислению поступлений доходов от платы за установку и эксплуатацию рекламных конструкций; отсутствия решений комиссии по поступлению и выбытию активов о списании нереальной (безнадежной) к взысканию, сомнительной задолженности.

В ходе проверок отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности АО «Люберецкая теплосеть» на объекте АО «Люберецкая теплосеть» и АО «Люберецкий городской жилищный трест» на объекте АО «Люберецкий городской жилищный трест», проведенных по предложению Главы г.о. Люберцы, установлены многочисленные нарушения ведения закупочной деятельности, формирования и расходования фонда оплаты труда, отмечена экономическая неэффективность и нецелесообразность отдельных сделок обществ, рост дебиторской и кредиторской задолженности, формирование себестоимости производимой продукции (работ, услуг) с существенными налоговыми рисками, выявлены нарушения порядка предоставления из бюджета г.о. Люберцы субсидии юридическим лицам. При этом, в соответствии с полномочиями Контрольно-счетной палаты, классификация нарушений была осуществлена только в отношении средств бюджета г.о. Люберцы, предоставленных объектам контроля в форме субсидий.

В ходе проверки законности и эффективности использования средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, выделенных в 2020-2022 гг. на реализацию муниципальной программы «Жилище», с элементами аудита в сфере закупок на объекте Комитет по управлению имуществом администрации г.о. Люберцы установлены следующие нарушения:

- допущены нарушения требований, предъявляемых к применению правил ведения бухгалтерского учета в части отражения операций, связанных с принятием денежных обязательств по контрактам; несвоевременного оформления факта хозяйственной жизни первичными учетными документами; не отражению на забалансовом счете 26.51 «Недвижимое имущество, составляющее казну, переданное в безвозмездное пользование» квартир в количестве 40 шт., переданных Комитетом по управлению имуществом в 2020 году детям – сиротам по договорам найма в безвозмездное пользование;

- выявлены нарушения при осуществлении муниципальных закупок, связанные с несвоевременным утверждением плана-графика закупок; заключением контрактов на условиях, несоответствующих условиям заявок победителей аукционов; не выполнении условий реализации контрактов в части соблюдения сроков проведения осмотра жилых помещений; ненадлежащим контролем со стороны Комитета по управлению имуществом за исполнением контрактов; нарушением сроков представления информации (документов), подлежащих включению в реестр контрактов;

- допущены нарушения постановления Правительства РФ от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений», Регламента предоставления услуги по обеспечению детей-сирот благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма, утвержденного постановлением администрации г.о. Люберцы от 26.10.2021 № 3644-ПА.

В ходе проведения аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, осуществляемых в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» учреждений городского округа Люберцы Московской области за 2022 год на объектах (30 учреждений) г.о. Люберцы установлены следующие нарушения:

- нарушения порядка формирования контрактной службы;
- нарушения порядка формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок, порядка его размещения в открытом доступе;
- осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в размере менее размера, предусмотренного законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;
- нарушения требований к форме, порядку подготовки отчета об осуществлении закупок среди субъектов малого предпринимательства;
- размещение в ЕИС недостоверной информации, документов;
- нарушения условий реализации контрактов (договоров), в том числе сроков реализации, включая своевременность расчетов по контракту (договору);
- несвоевременное представление информации (сведений) и (или) документов, подлежащих включению в реестр контрактов.

Наибольший объем нарушений в отчетном году выявлен при ведении бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской отчетности (96%), при формировании и исполнении бюджета (2,3%), при осуществлении муниципальных закупок (1,0%).

Для принятия мер по устранению выявленных нарушений при использовании муниципальных финансовых ресурсов и муниципальной собственности должностным лицам проверяемых органов и организаций направлено 6 предписаний и 45 представлений, все предписания выполнены полностью в установленные сроки, из 83 требований, содержащихся в представлениях, выполнены 80, 3 требования остаются на контроле.

Информация о результатах проведенных контрольных мероприятий представлялась в Совет депутатов г.о. Люберцы и Главе г.о. Люберцы.

В целях исполнения требований законодательства по обеспечению доступа к информации, материалы о проведенных контрольных мероприятиях размещены на официальном сайте Контрольно-счетной палаты г.о. Люберцы.

В целом по проведенным контрольным мероприятиям объем проверенных средств составил 3 447 764,28 тыс. руб., объем выявленных нарушений составил 2 160 939,93 тыс. руб., в том числе:

- нарушения при формировании и исполнении бюджета в сумме 50 062,89 тыс. руб.;
- нарушения при ведении, составлении и представлении бухгалтерской отчетности в сумме 2 090 646,40 тыс. руб.;
- нарушения в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом в сумме 354,50 тыс. руб.;
- нарушения при осуществлении муниципальных закупок и закупок отдельными видами юридических лиц в сумме 19 876,14 тыс. руб.

Кроме того, в 2023 году выявлено нецелевое использование бюджетных средств на сумму 135,71 тыс. руб.

Общий объем устраненных нарушений, выявленных по результатам контрольных мероприятий, проведенных в 2023 году, составил 267 072,26 тыс. руб., в том числе, нарушения в сумме 1 142,87 тыс. руб. устранены путем возмещения денежных средств в бюджет г.о. Люберцы, нарушения в сумме 265 929,39 тыс. руб. устранены путем предотвращения их реализации.

Общие сведения о выявленных нарушениях по результатам контрольных мероприятий представлены в таблице.

Нарушения	2023 год
При формировании и исполнении бюджетов	
количество (ед.)	27
сумма (тыс. руб.)	50 062,89
При ведении бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской отчетности	
количество (ед.)	22
сумма (тыс. руб.)	2 090 646,40
В части законодательства в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью	
количество (ед.)	7
сумма (тыс. руб.)	354,50
При осуществлении государственных (муниципальных) закупок и закупок отдельными видами юридических лиц	
количество (ед.)	135
сумма (тыс. руб.)	19 876,14
Нарушения требований иных федеральных законов, законов Московской области, а также правовых актов, условий соглашений, договоров, контрактов	
количество (ед.)	13
сумма (тыс. руб.)	0,00
Общие сведения о выявленных нарушениях в контрольных мероприятиях:	
количество (ед.)	204
сумма (тыс. руб.)	2 160 939,93
из них нарушений по нецелевому использованию бюджетных средств:	
количество (ед.)	1
сумма (тыс. руб.)	135,71
из них нарушений по неэффективному использованию бюджетных средств:	
количество (ед.)	5
сумма (тыс. руб.)	68 287,33

Общий объем устраненных нарушений, выявленных по результатам контрольных мероприятий, заверенных в предыдущий период, составил 1 573,21 тыс.руб., нарушения устранены путем возмещения денежных средств в бюджет г.о. Люберцы.

4. Итоги экспертно-аналитической деятельности

В отчетном 2023 году Контрольно-счетной палатой г.о. Люберцы проведено 11 экспертно-аналитических мероприятий, в том числе:

- 3 мониторинга о ходе исполнения бюджета г.о. Люберцы;
- 8 мероприятий по внешней проверке бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и годового отчета об исполнении бюджета г.о. Люберцы за 2022 год.

В ходе проведения экспертно-аналитических мероприятий проверено 11 объектов, на 6 из них выявлены нарушения и недостатки, связанные с ведением бухгалтерского учета, составлением и представлением бухгалтерской (финансовой) отчетности.

В 2023 году Контрольно-счетной палатой г.о. Люберцы подготовлено 87 экспертных заключений по результатам проведенных экспертиз проектов нормативных правовых документов г.о. Люберцы, в том числе:

- на проекты решений Совета депутатов г.о. Люберцы о бюджете (о внесении изменений в бюджет г.о. Люберцы) – 4 экспертизы;
- на проекты муниципальных программ (по внесению изменений в муниципальные программы) – 81 экспертиза;
- на иные проекты муниципальных правовых актов – 2 экспертизы.

экспертизы проектов муниципальных правовых актов проводились на предмет оценки их соответствия законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Московской области, г.о. Люберцы в соответствующей сфере деятельности.

Информация о результатах проведенных экспертно-аналитических мероприятиях представлялась в Совет депутатов г.о. Люберцы и Главе г.о. Люберцы.

В целях исполнения требований законодательства по обеспечению доступа к информации, материалы о проведенных экспертно-аналитических мероприятиях размещены на официальном сайте Контрольно-счетной палаты г.о. Люберцы.

5. Взаимодействие

Эффективное решение задач органа внешнего муниципального финансового контроля во многом связано с обеспечением взаимодействия финансово-контрольных органов между собой, а также с государственными и муниципальными органами.

В отчетном периоде осуществлялось тесное и конструктивное взаимодействие Контрольно-счетной палаты г.о. Люберцы с Советом депутатов г.о. Люберцы. На заседаниях Совета депутатов г.о. Люберцы рассматривались заключения Контрольно-счетной палаты г.о. Люберцы на Проект Решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период, об исполнении бюджета за отчетный финансовый год, а также ежегодный отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты г.о. Люберцы.

Председатель Контрольно-счетной палаты г.о. Люберцы неоднократно принимала участие в работе постоянных комиссий и в заседаниях Совета депутатов г.о. Люберцы. Таким образом, осуществляется обратная связь между Контрольно-счетной палатой г.о. Люберцы и Советом депутатов г.о. Люберцы по решению проблем совершенствования управления муниципальными финансами и повышения эффективности их использования.

В отчетном периоде продолжена работа по взаимодействию Контрольно-счетной палаты г.о. Люберцы с федеральными, региональными и муниципальными структурами. Взаимодействие осуществлялось на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействия.

Осуществляется конструктивное взаимодействие Контрольно-счетной палаты г.о. Люберцы с Советом контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате Московской области.

Контрольно-счетная палата г.о. Люберцы принимала участие в мероприятиях, проводимых Счетной палатой РФ и Советом контрольно-счетных органов при Контрольно-счетной палате Московской области в форме видеоконференций с использованием Портала Счетной палаты РФ и контрольно - счетных органов субъектов РФ в сети «Интернет».

Совместная деятельность позволила получить дополнительные возможности по обмену опытом реализации полномочий в области осуществления внешнего муниципального финансового контроля, выработке единых подходов к вопросам планирования и проведения совместных и параллельных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, разработке предложений по совершенствованию методологии и методического обеспечения контрольной и экспертно-аналитической деятельности.

Контрольно-счетной палатой г.о. Люберцы заключено 6 Соглашений о сотрудничестве, в том числе с Контрольно-счетной палатой Московской области, с Управлением Федерального казначейства по Московской области, с администрацией г.о.Люберцы, с Межмуниципальным управлением Министерства внутренних дел РФ «Люберецкое», с Люберецкой городской прокуратурой.

Системная совместная работа позволяет обеспечивать оперативный обмен информацией, ускорять процедуру реагирования компетентных органов на материалы проверок, содержащие признаки правонарушений.

6. Обеспечение гласности. Методологическая деятельность

Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной палаты г.о.Люберцы осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно - счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».

Принцип гласности реализуется Контрольно-счетной палатой г.о. Люберцы путем размещения информации о результатах своей деятельности на официальном сайте Контрольно-счетной палаты г.о. Люберцы (<http://ksplub.ru>) и Портале Счетной палаты Российской Федерации и контрольно-счетных органов (<http://portalkso.ru>). В информационном ресурсе регулярно размещаются итоги контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, выявленные при их проведении нарушения, внесенные представления и предписания, нормативные акты, отчеты, текущая деятельность и события, в которых принимали участие должностные лица Контрольно-счетной палаты г.о. Люберцы и другие информационные материалы.

В течение 2023 года в рамках методологической деятельности в Контрольно-счетной палате г.о. Люберцы проведена работа по разработке новых и актуализации действующих стандартов внешнего муниципального финансового контроля, определяющих требования, правила и процедуры осуществления деятельности Контрольно-счетной палаты г.о. Люберцы по проведению контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

Разработаны и утверждены 5 новых стандартов внешнего муниципального финансового контроля - «Аудит эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности», «Анализ и мониторинг бюджетного процесса в городском округе Люберцы Московской области и подготовка предложений, направленных на его совершенствование», «Оценка реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития городского округа Люберцы Московской области, предусмотренных документами стратегического планирования городского округа Люберцы Московской области, в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты городского округа Люберцы Московской области», «Аудит (контроль) состояния внешнего и внутреннего муниципального долга», «Участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции». Актуализированы 7 стандартов внешнего муниципального финансового контроля.

7. Обеспечение деятельности

Бюджетные ассигнования на обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты г.о. Люберцы на 2023 год утверждены в размере 25 669,38 тыс. руб., исполнены в сумме 25 639,23 тыс. руб. (99,9 %).

Предусмотренные на содержание и обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты г.о. Люберцы средства израсходованы в основном на оплату труда, а также на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения деятельности.

Закупка товаров, работ, услуг осуществлялась с соблюдением процедур, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

В 2023 году в Контрольно-счетной палате г.о. Люберцы прохождение муниципальной службы осуществлялось в соответствии с законодательством о муниципальной службе Российской Федерации и Московской области, кадровая работа – в соответствии с трудовым законодательством.

По состоянию на 01.01.2024 штатная численность Контрольно-счетной палаты г.о. Люберцы составила 14 штатных единиц, фактическая численность составила 10 единиц, из них 4 сотрудника замещают муниципальные должности, 2 сотрудника – должности муниципальной службы, 4 сотрудника – должности, не относящиеся к должностям муниципальной службы.

В Контрольно-счетной палате г.о. Люберцы сформирован высококвалифицированный кадровый состав, все сотрудники имеют высшее финансово-экономическое образование.

В 2023 году Контрольно-счетная палата г.о. Люберцы в своей работе применяла общедоступные информационные системы, в том числе: справочно-правовую систему «Консультант «Плюс», программу «1С Бухгалтерия бюджетного учреждения», программу «1С Зарплата и кадры бюджетного учреждения», систему «Контур-экстерн», автоматизированную систему Федерального казначейства (СУФД), межведомственную систему электронного документооборота (МСЭД), государственную информационную систему «Региональный электронный бюджет Московской области», государственную информационную систему Московской области «Единая автоматизированная система управления закупками Московской области».

Приложение 1
к Отчету о деятельности
Контрольно-счетной палаты
городского округа Люберцы
за 2023 год

Основные показатели деятельности Контрольно-счетной палаты городского округа Люберцы Московской области за 2023 год

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3
1	Проведено контрольных мероприятий, из них:	13
	по внешней проверке бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств	1
	с использованием аудита (элементов аудита) в сфере закупок	6
	по предложениям Главы городского округа Люберцы	2
2	Проведено экспертно-аналитических мероприятий, из них:	11
	по внешней проверке годового отчета об исполнении бюджета городского округа Люберцы	1
	по внешней проверке бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств	7
	количество мониторингов о ходе исполнения бюджета городского округа Люберцы	3

3	Количество проведенных экспертиз, из них:	87
	на проекты решений Совета депутатов городского округа Люберцы о бюджете (о внесении изменений в бюджет)	4
	на проекты муниципальных программ (внесению изменений в муниципальные программы)	81
	на иные проекты муниципальных правовых актов	2
4	Количество проверенных в контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях объектов контроля (органов и организаций) (ед.), всего, из них:	56
	объектов контрольных мероприятий	45
	объектов экспертно-аналитических мероприятий	11
5	Объем проверенных при проведении контрольных мероприятий средств, всего (тыс. руб.)	3 447 764,28
6	Всего выявлено нарушений в ходе осуществления внешнего муниципального финансового контроля	
	количество нарушений (ед.)	210
	объем выявленных нарушений (тыс. руб.)	2 160 939,93
	в том числе в части:	
	нарушений при формировании и исполнении бюджетов	
	количество нарушений (ед.), из них:	27
	количество нарушений по неэффективному использованию бюджетных средств при формировании и исполнении бюджета (ед.)	3
	количество нарушений по нецелевому использованию бюджетных средств	1
	объем выявленных нарушений (тыс. руб.), из них:	50 062,89
	объем выявленных нарушений по неэффективному использованию бюджетных средств при формировании и исполнении бюджета	48 411,19
	объем выявленных нарушений по нецелевому использованию бюджетных средств	135,71
	нарушений ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности	
	количество нарушений (ед.)	28
	объем выявленных нарушений (тыс. руб.)	2 090 646,40
	нарушений законодательства в сфере управления и распоряжения муниципальной собственностью	
	количество нарушений (ед.), из них:	7
	объем выявленных нарушений (тыс. руб.), из них:	354,50
	нарушений при осуществлении государственных (муниципальных) закупок и закупок отдельными видами юридических лиц	
	количество нарушений (ед.), из них:	135
	количество нарушений по неэффективному использованию бюджетных средств при осуществлении (ед.)	2
	объем выявленных нарушений (тыс. руб.), из них:	19 876,14
	объем выявленных нарушений по неэффективному использованию бюджетных государственных (муниципальных) закупок и закупок отдельными видами юридических лиц	19 876,14
	нарушений требований иных федеральных законов, законов Московской области, а также правовых актов, условий соглашений, договоров, контрактов	
	количество нарушений (ед.)	13
7	Общий объем устраненных нарушений (тыс. руб.), в том числе:	268 645,47
	возмещено денежными средствами в бюджет (включая возмещение за нарушения, выявленные по контрольным мероприятиям, завершнным в предыдущие годы), из них:	2 716,08
	устранено путем предотвращения их реализации	265 929,39
8	Количество предписаний (ед.), направленных проверяемым органам и организациям, из них:	6
	количество предписаний, выполненных полностью	6
9	Количество требований в предписаниях (ед.), направленных в ходе контрольных мероприятий проверяемым органам и организациям, в том числе:	6
	количество полностью выполненных требований в предписаниях, направленных по результатам контрольных мероприятий	6
10	Количество представлений (ед.), направленных проверяемым органам и организациям, из них:	45
	количество представлений, выполненных полностью в установленные сроки	44
	выполненных частично	
	сроки выполнения не наступили	1
11	Количество требований в представлениях (ед.), направленных в ходе контрольных мероприятий проверяемым органам и организациям, в том числе:	83
	количество полностью выполненных требований в представлениях, направленных по результатам контрольных мероприятий	80
	количество остающихся на контроле требований в представлениях, направленных по результатам контрольных мероприятий	3
12	Количество информационных писем, направленных по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, всего (ед.), в том числе:	11
13	Количество переданных в правоохранительные органы материалов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий (ед.)	1
14	Количество возбужденных КСП городского округа Люберцы производств по делам об административных правонарушениях по материалам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий всего (ед.), в том числе:	3
	количество протоколов, по которым судами принято решение о привлечении к административной ответственности	3
15	Направлено материалов в соответствующие надзорные органы по возбуждению дел об административных нарушениях	19
	количество составленных надзорными органами протоколов об административных нарушениях по которым принято решение о привлечении к административной ответственности	10
16	Количество принятых мер по привлечению должностных лиц к дисциплинарной ответственности по контрольным и экспертно-аналитическим мероприятиям, всего (человек), в том числе:	49
	замечаний	33
	предупреждений	5
	выговоров	6
	увольнений	5
17	Количество информационных сообщений о деятельности КСП городского округа Люберцы, размещенных в отчетном году на официальном сайте КСП городского округа Люберцы (ед.)	200
18	Количество материалов, размещенных на Портале Счетной палаты РФ и контрольно-счетных органов РФ в отчетном году (ед.)	111

04.53.008	Непредставление, несвоевременное представление информации (сведений) и (или) документов, подлежащих включению в реестр контрактов, заключенных заказчиками, реестр контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну, или направление недостоверной информации (сведений) и (или) документов, содержащих недостоверную информацию	32										
04.56	Неэффективное использование бюджетных средств при осуществлении государственных (муниципальных) закупок и закупок отдельными видами юридических лиц	2		2	19 876,14		19 876,14					
10.01	Нарушение объектами контроля требований федеральных законов, законов Московской области, муниципальных правовых актов, не относящихся к нарушениям законодательства Российской Федерации в финансово-бюджетной сфере и нарушениям законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	13					1					
10.03	Неэффективное использования средств бюджета Московской области (местного бюджета), предоставленных на получение бюджетных средств или имущества, созданного за счет средств бюджета Московской области (местных бюджетов)											
	Итого	210	1	5	2 160 939,93	135,71	68 287,33	14	265 929,39	1	1 142,87	3

Приложение 3
к Отчету о деятельности
Контрольно-счетной палаты
городского округа Люберцы
за 2023 год

Сведения о применении судами мер административной ответственности по направленным в 2023 году Контрольно-счетной палатой г.о. Люберцы протоколам, составленным по результатам контрольных мероприятий

№ п/п	Статьи КоАП РФ	Количество протоколов				Сумма наложенных штрафов (тыс. руб.)
		составленных и направленных для рассмотрения	находящихся на рассмотрении (ед.)	рассмотрено и производство по делу прекращено (ед.), в том числе из-за:	принято решение о привлечении к административной ответственности (ед.)	
				малозначительности административного правонарушения (ед.)	из них вынесено устных замечаний должностному лицу (ед.)	
1	Статья 15.14. Нецелевое использование бюджетных средств	2				26,79
2	Статья 15.15.15. Нарушение порядка формирования государственного (муниципального) задания	1		0	0	10,00
	Итого:	3	0	0	0	36,79

Приложение
к Решению Совета депутатов
городского округа Люберцы
Московской области
от 10.04.2024 № 151/23

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЮБЕРЦЫ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

10.04.2024

№ 151/23

г. Люберцы
О включении в состав муниципальной собственности
городского округа Люберцы Московской области
автомобильных дорог местного значения

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 22.12.1993 № 2265 «О гарантиях местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.1991 № 3020-1 «О разграничении государственной собственности в Российской Федерации на федеральную собственность, государственную собственность республик в составе Российской Федерации, краев, областей, автономной области, автономных округов, городов Москвы и Санкт-Петербурга и муниципальную собственность», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, Распоряжением Главы городского округа Люберцы от 25.03.2024 № 64-РГ/к «Об убытии в отпуск», Совет депутатов городского округа Люберцы Московской области решил:

1. Признать муниципальной собственностью муниципального образования городской округ Люберцы Московской области автомобильные дороги местного значения, расположенные на территории городского округа Люберцы Московской области в соответствии с перечнем согласно приложению к настоящему Решению.

2. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по перспективному развитию, градостроительству, землепользованию и муниципальной собственности (Лактионов Д.И.).

И.о. Главы городского округа
Председатель Совета депутатов

И.В. Мотовилов
В.П. Руижский

Перечень автомобильных дорог местного значения, признаваемых собственностью городского округа Люберцы Московской области

№ п/п	Наименование	Месторасположение	Протяженность, м
1	Автомобильная дорога	Московская область, г.о. Люберцы, д.п. Красково, ул. Карла Маркса, от д.96 до д.90 стр.2	215
2	Автомобильная дорога	Московская область, г.о. Люберцы, р.п. Малаховка, ул. Малая Кореневская (участок 2)	130
3	Автомобильная дорога	Московская область, г.о. Люберцы, р.п. Малаховка, от ул. Новой д. 24 до ул. Лесопитомник, д.24	183
4	Автомобильная дорога	Московская область, г.о. Люберцы, р.п. Малаховка, от ул. Новой д.14 до ул. Лесопитомник, д.14 а	80
5	Автомобильная дорога	Московская обл., г.о. Люберцы, р.п. Малаховка, от ул. Красная Змеевка, д. 17 до ул. Республиканской, д. 62 а	180
6	Автомобильная дорога	Московская область, г.о. Люберцы, р.п. Малаховка, от строения 78 А по Большому Кореневскому шоссе до пересечения с ул. Карла Либкнехта	700
7	Автомобильная дорога	Московская область, г.о. Люберцы, р.п. Малаховка, квартал Подмосковский, от д. 9 до д.12	156
8	Автомобильная дорога	Московская область, г.о. Люберцы, д.п. Красково, от ул. Вокзальной до ул. Гладкова	360
9	Автомобильная дорога	Московская область, г.о. Люберцы, р.п. Малаховка, ул. Чернышевского (2 участок)	285
10	Автомобильная дорога	Московская область, г.о. Люберцы, д.п. Красково, п. Балластный карьер	570
11	Автомобильная дорога	Московская область, г.о. Люберцы, д.п. Красково, Советский переулок (2 участок)	251
12	Автомобильная дорога	Московская область, г.о. Люберцы, дер. Токарево, ул. Старая, к домам 23, 24, 25, 3а,25а, 25/4	81
13	Автомобильная дорога	Московская область, г.о. Люберцы, дер. Токарево, ул. Луговая, к домам 1, 2	94
14	Автомобильная дорога	Московская обл., г.о. Люберцы, г. Люберцы, ул. Транспортная до Электромеханического завода	700
15	Автомобильная дорога	Московская обл., г.о. Люберцы, д. Токарево, ул. Старая от д. 74 до д. 88	331

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛЮБЕРЦЫ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

№ 152/23

10.04.2024

г. Люберцы

Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Люберцы Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Законом Московской области от 24.12.2010 № 174/2010-ОЗ «О государственном регулировании торговой деятельности в Московской области», Законом Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области», Распоряжением Министерства сельского хозяйства и продовольствия Московской области от 13.10.2020 № 20 РВ-306 «О разработке и утверждении органами местного самоуправления муниципальных образований Московской области схем размещения нестационарных торговых объектов и Методических рекомендаций по размещению нестационарных торговых объектов на территории муниципальных образований Московской области», Решением Совета депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области от 14.11.2018 № 246/28 «Об утверждении правил благоустройства территории городского округа Люберцы», Уставом городского округа Люберцы, Распоряжением Главы городского округа Люберцы от 25.03.2024 № 64-РГ/к «Об убытии в отпуск», Совет депутатов городского округа Люберцы Московской области, решил:

1. Утвердить Положение о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Люберцы Московской области (прилагается).
2. Утвердить Методику расчета платы по договору на размещение и эксплуатацию нестационарных торговых объектов на территории городского округа Люберцы Московской области (прилагается).
3. Утвердить Методику расчета платы за размещение сезонных элементов благоустройства на территории городского округа Люберцы Московской области (прилагается).
4. Признать утратившим силу Решение Совета депутатов муниципального образования городской округ Люберцы Московской области от 21.07.2022 № 525/80 «Об утверждении Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Люберцы Московской области».
5. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации.
6. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную депутатскую комиссию по предпринимательству, малому и среднему бизнесу, торговле, сфере услуг и связи (Верховых Е.А.).

И.о. Главы городского округа
Председатель Совета депутатов

И.В. Мотовилов
В.П. Ружицкий

Утверждено
Решением Совета депутатов
городского округа Люберцы
Московской области
от 10.04.2024 № 152/23

Положение о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Люберцы Московской области

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения размещения нестационарных торговых объектов, создания условий для улучшения организации и качества торгового обслуживания населения городского округа Люберцы Московской области.
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания для размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Люберцы Московской области. Настоящее положение не распространяется на размещение нестационарных торговых объектов на территории парковых и иных рекреационных зон, предназначенных для организации досуга, спорта жителей городского округа Люберцы, размещение нестационарных торговых объектов при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых и спортивно-массовых мероприятий, имеющих краткосрочный характер, а также при проведении выставок-продаж (срок мероприятий при этом не должен превышать четырнадцать дней), ярмарок и сезонных кафе.
- 1.3. Нестационарные торговые объекты не являются недвижимым имуществом, не подлежат техническому учету в бюро технической инвентаризации, права на них не подлежат регистрации в Едином государственном реестре недвижимости. Общим критерием отнесения объектов к временным нестационарным объектам (движимому имуществу) является возможность свободного перемещения указанных объектов без нанесения несоизмеримого ущерба их назначению, включая возможность их демонтажа с разборкой на составляющие сборно-разборные перемещаемые конструктивные элементы. Самовольная установка нестационарных торговых объектов на территории городского округа Люберцы Московской области запрещена.
- 1.4. Размещение нестационарных торговых объектов и сезонных элементов благоустройства при нестационарных торговых объектах на территории городского округа Люберцы Московской области должно соответствовать градостроительным, строительным, архитектурным, пожарным, санитарным нормам, правилам и нормативам, а также иметь соответствующее художественно-декоративное оформление.

2. Основные понятия и их определения

- 2.1. В настоящем Положении применяются следующие основные понятия:
 - 2.1.1. розничная торговля - вид торговой деятельности, связанный с приобретением и продажей товаров, реализацией услуг для использования их в личных, семейных, домашних и иных целях, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности;

- 2.1.2. схема размещения нестационарных торговых объектов (далее - Схема) - документ, состоящий из текстовой (в виде таблицы) и графической частей, содержащий информацию об адресных ориентирах, сезонных элементах благоустройства, виде, специализации нестационарного торгового объекта, периоде размещения нестационарного торгового объекта, форме собственности земельного участка, о возможности размещения нестационарного торгового объекта субъектами малого и среднего предпринимательства, физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее - самозанятые лица), разработанный и утвержденный администрацией городского округа Люберцы Московской области;

- 2.1.3. субъект торговли - юридическое лицо или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, физическое лицо, применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» занимающиеся торговлей или услугами и зарегистрированные в установленном порядке;

- 2.1.4. стационарный торговый объект - торговый объект, представляющий собой здание или часть здания, строение или часть строения, прочно связанные фундаментом такого здания, строения с землей и подключенные (технологически присоединенные) к сетям инженерно-технического обеспечения;

- 2.1.5. нестационарный торговый объект - торговый объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанную прочно с земельным участком вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение (далее - НТО);

- 2.1.6. специализация нестационарного торгового объекта - торговая деятельность, деятельность по реализации услуг, при которой восемьдесят и более процентов всех предлагаемых к продаже товаров (услуг) от их общего количества составляют товары (услуги) одной группы, за исключением деятельности по реализации печатной продукции;

- 2.1.7. специализация нестационарного торгового объекта «Печать» - торговая деятельность, при которой пятьдесят и более процентов всех предлагаемых к продаже товаров от их общего количества составляет печатная продукция;

- 2.1.8. незаконно размещенный нестационарный торговый объект - нестационарный торговый объект, размещенный и/или эксплуатируемый без правовых оснований на его размещение, в том числе в местах, не включенных в Схему. Незаконно размещенный нестационарный торговый объект подлежит принудительному демонтажу в соответствии со статьями 12, 14 Гражданского кодекса Российской Федерации;

- 2.1.9. аукцион - торги в виде аукциона в электронной форме открытые по составу участников и форме представления предложения о цене предмета аукциона, победителем которых признается участник, предложивший наиболее высокую цену и по результатам, которых заключается договор на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта на территории городского округа Люберцы Московской области (далее - Аукцион);

- 2.1.10. договор на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта на территории городского округа Люберцы Московской области (далее - Договор) - смешанный договор, который заключается по результатам торгов, проводимых в форме Аукциона;

- 2.1.11. сезонные (летние) кафе при стационарных предприятиях общественного питания (далее - сезонные (летние) кафе) - временные сооружения или временные конструкции, предназначенные для дополнительного обслуживания питанием и отдыха, непосредственно примыкающие к капитальному зданию, строению, сооружению или находящиеся в непосредственной близости от здания, строения, сооружения, в котором осуществляется деятельность по оказанию услуг общественного питания предприятием общественного питания.

- 2.1.12. сезонные элементы благоустройства - комплекс легковозводимых (в том числе сборно-разборных) конструкций, размещаемых на определенной для него площадке в непосредственной близости к нестационарному торговому объекту в соответствии со схемой и включающий в себя основное оборудование: технологический настил, уличную мебель, декоративные ограждения. Также на площадке может быть размещено дополнительное оборудование: зонты, маркизы, элементы вертикального и контейнерного озеленения, цветочницы, шпалеры;

3. Виды нестационарных торговых объектов

- 3.1. К нестационарным торговым объектам относятся:
 - 3.1.1. павильон - оборудованная конструкция, представляющая собой отдельно стоящее строение (часть строения) или сооружение (часть сооружения) с замкнутым пространством, имеющая торговый зал (помещение для оказания услуг), рассчитанная на одно или несколько рабочих мест;
 - 3.1.2. киоск - оснащенное торговым оборудованием строение, не имеющее торгового зала (помещения для оказания услуг) и помещений для хранения товаров (материалов), рассчитанная на одно рабочее место продавца и хранение товарного запаса;
 - 3.1.3. торговая галерея - выполненный в едином архитектурном стиле нестационарный торговый объект, состоящий из совокупности, но не более пяти (в одном ряду) специализированных павильонов или киосков, симметрично расположенных напротив друг друга, обеспечивающих беспрепятственный проход для покупателей, объединенных под единой временной светопрозрачной кровлей, не несущей теплоизоляционную функцию;
 - 3.1.4. торговая палатка - нестационарный торговый объект, представляющий собой оснащенную прилавком легковозводимую сборно-разборную конструкцию, образующую внутреннее пространство, не замкнутое со стороны прилавка, предназначенный для размещения одного или нескольких рабочих мест продавцов и товарного запаса на один день торговли;
 - 3.1.5. пункт быстрого питания - павильон или киоск, специализирующийся на продаже изделий из полуфабрикатов высокой степени готовности в потребительской упаковке, обеспечивающей термическую обработку пищевого продукта, в непосредственной близости к которому возможно в весенне-летний период установить сезонные элементы благоустройства, если их размещение предусмотрено Схемой;
 - 3.1.6. объект мобильной торговли - нестационарный торговый объект, представляющий собой специализированный автомагазин, автолавку или иное специально оборудованное для осуществления розничной торговли транспортное средство;
 - 3.1.7. мобильный пункт быстрого питания - передвижное сооружение (автокафе), специализирующееся на продаже изделий из полуфабрикатов высокой степени готовности в потребительской упаковке, обеспечивающей термическую обработку пищевого продукта, в непосредственной близости к которому возможно в весенне-летний период установить сезонные элементы благоустройства, если их размещение предусмотрено Схемой;

3.1.8. торговый автомат (вендинговый автомат или иное техническое устройство) - временное техническое устройство, сооружение или конструкция, осуществляющие продажу штучного товара, оказания услуг, оплата и выдача осуществляются с помощью технических приспособлений, не требующих непосредственного участия продавца;

3.1.9. бахчевая развал - специально оборудованная временная конструкция, состоящая из металлического каркаса и модульных элементов, для хранения бахчевых культур, установленная в непосредственной близости к нестационарному торговому объекту (павильону, киоску), через который осуществляется реализация бахчевых культур;

3.1.10. киоск по продаже плодово-овощной продукции - быстровозводимая конструкция, состоящая из металлического каркаса и модульных элементов, оснащенная прилавком, рассчитанная на одно рабочее место продавца;

3.1.11. ёлочный базар - специально оборудованная временная конструкция в виде обособленной открытой площадки для новогодней (рождественской) продажи натуральных хвойных деревьев и веток хвойных деревьев, а также товаров с новогодней тематикой;

3.1.12. передвижные сооружения - изотермические емкости и цистерны, прочие передвижные объекты;

3.1.13. торговая тележка - нестационарный торговый объект, представляющий собой оснащенную колесным механизмом конструкцию на одно рабочее место и предназначенный для перемещения и продажи штучных товаров в потребительской упаковке;

3.1.14. специализированный нестационарный торговый объект для организации реализации продукции сельскохозяйственных товаропроизводителей - выполненный в едином архитектурном решении нестационарный торговый объект, состоящий из соединенных между собой нестационарных торговых объектов, находящихся под общим управлением, в которых не менее восьмидесяти процентов торговых мест от их общего количества предназначено для осуществления продажи товаров сельскохозяйственными товаропроизводителями, в том числе осуществляющими деятельность на территории Московской области;

3.1.15. мобильный торговый объект - категория нестационарных торговых объектов, к которой относятся передвижные сооружения, мобильные пункты быстрого питания, объекты мобильной торговли;

3.1.16. выставка-продажа, тематический фестиваль - мероприятие, на котором демонстрируются и получают распространение (реализуются) товары, услуги и (или) информация и проходящее в четко установленные сроки и с определенной периодичностью;

3.1.17. пункт бытового обслуживания - специализированный павильон, киоск или передвижное транспортное средство, в котором восемьдесят и более процентов составляет оказание бытовых услуг и продажа сопутствующих товаров;

3.1.18. объект реализации сельскохозяйственных и декоративных кустов и растений - нестационарный торговый объект, представляющий собой киоск или павильон со специально оборудованной временной конструкцией в виде обособленной огороженной открытой площадки (экспозиционной и/или декоративной), предназначенной для реализации сельскохозяйственных и декоративных деревьев, кустов и растений и сопутствующих товаров.

4. Схема размещения нестационарных торговых объектов

4.1. Разработка Схемы осуществляется в целях:

4.1.1. создания условий для улучшения организации и качества торгового обслуживания населения и обеспечения доступности товаров для населения;

4.1.2. установления единого порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории городского округа Люберцы;

4.1.3. достижения нормативов минимальной обеспеченности населения площадью торговых объектов с учетом нормативов, установленных Правительством Московской области;

4.1.4. оказания мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, занятым лицам, которые являются сельскохозяйственными товаропроизводителями или осуществляют деятельность на территории Московской области при размещении мобильных торговых объектов;

4.1.5. формирования современной торговой инфраструктуры.

4.2. При разработке Схемы учитываются:

4.2.1. особенности развития торговой деятельности на территории городского округа Люберцы;

4.2.2. необходимость размещения не менее чем шестидесяти процентов нестационарных торговых объектов, используемых субъектами малого или среднего предпринимательства, samozанятыми лицами, осуществляющими торговую деятельность, от общего количества нестационарных торговых объектов;

4.2.3. обеспечение беспрепятственного развития улично-дорожной сети;

4.2.4. обеспечение беспрепятственного движения транспорта и пешеходов;

4.2.5. специализация нестационарного торгового объекта;

4.2.6. обеспечение соответствия деятельности нестационарных торговых объектов санитарным, противопожарным, экологическим требованиям, правилам продажи отдельных видов товаров, требованиям безопасности для жизни и здоровья людей.

4.3. Утвержденная Схема размещения нестационарных торговых объектов, равно как и внесенные в нее изменения не могут служить основанием для пересмотра мест размещения нестационарных торговых объектов, разрешительная документация на размещение которых была выдана до утверждения (изменения) указанной Схемы.

4.4. Схема, а также изменения и дополнения, внесенные в нее, в течение десяти дней после утверждения подлежат опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4.5. В целях создания условий для обеспечения общественного порядка и общественной безопасности на территории городского округа Люберцы копия Схемы направляется в МУ МВД России «Люберецкое», в том числе в ОГИБДД МУ МВД России «Люберецкое».

5. Требования к размещению и внешнему виду нестационарных торговых объектов

5.1. Размещение нестационарных торговых объектов, в том числе нестационарных торговых объектов с сезонными элементами благоустройства, должно обеспечивать свободное движение пешеходов и доступ потребителей к торговым объектам, в том числе обеспечение безбарьерной среды жизнедеятельности для инвалидов и иных маломобильных групп населения, беспрепятственный подъезд автотранспорта и спецтранспорта при чрезвычайных ситуациях.

Расстояние между нестационарными торговыми объектами, осуществляющими реализацию одинаковых групп товаров, должно составлять не менее 100 метров, за исключением нестационарных торговых объектов, расположенных в сельских населенных пунктах.

5.2. Внешний вид нестационарных торговых объектов определяется в соответствии с архитектурным обликом нестационарных торговых объектов и требований Правил благоустройства.

5.3. Период размещения нестационарного торгового объекта устанавливается с учетом следующих особенностей:

5.3.1. для мест размещения передвижных сооружений, выносного холодильного оборудования при нестационарном торговом объекте, торговых палаток период размещения устанавливается с 01 апреля по 01 ноября;

5.3.2. для сезонных элементов благоустройства, размещаемых в непосредственной близости от пунктов быстрого питания и для мобильного пункта быстрого питания период размещения устанавливается с 01 апреля по 15 ноября;

5.3.3. для мест размещения бахчевых развалов период размещения устанавливается с 01 августа по 01 ноября;

5.3.4. для мест размещения ёлочных базаров период размещения устанавливается с 01 декабря по 10 января следующего года;

5.3.5. для иных нестационарных торговых объектов, за исключением предусмотренных в пунктах 5.3.1.- 5.3.4. настоящего Положения, с учетом необходимости обеспечения устойчивого развития территорий, на срок действия Схемы.

5.4. Размещение нестационарных торговых объектов на земельных участках, на которые оформлены земельно-правовые отношения с органом государственной власти или органом местного самоуправления, а также находящихся в частной собственности, осуществляется в соответствии с разделом 8 настоящего Положения.

5.5. Юридическое лицо, учредителем которого является администрация городского округа Люберцы Московской области, владеющее на праве пользования или на ином вещном праве земельным участком (одним или несколькими) и осуществляющее деятельность в сфере создания условий для массового отдыха населения и (или) благоустройства мест массового отдыха населения, размещает сезонные элементы благоустройства на основании договоров с учетом настоящего Положения.

5.6. Площадки для размещения нестационарных торговых объектов и прилегающая территория должны быть благоустроены.

Размер площадки для размещения сезонных элементов благоустройства не должен превышать 30 квадратных метров. Сезонные элементы благоустройства размещаются на площадке в непосредственной близости от нестационарного торгового объекта. Места для размещения нестационарных торговых объектов, в непосредственной близости к которым можно разместить сезонные элементы благоустройства отражаются в Схеме.

5.7. Размещение нестационарных торговых объектов не допускается:

5.7.1. в местах, не включенных в Схему;

5.7.2. на земельных участках, находящихся в частной собственности, при отсутствии согласия собственника земельного участка и решения администрации городского округа Люберцы, выданного в соответствии с разделом 8 настоящего Положения;

5.7.3. на территории выделенных технических (охранных) зон магистральных коллекторов и трубопроводов, кабелей высокого, низкого напряжения и слабых токов, линий высоковольтных передач;

5.7.4. в арках зданий, на газонах (без устройства специального настила), площадках (детских, для отдыха, спортивных, транспортных стоянках), посадочных площадках пассажирского транспорта (в том числе заблокированных с останочным павильоном), в охранной зоне водопроводных, канализационных, электрических, кабельных сетей связи, трубопроводов, а также ближе 5 м от останочных павильонов, 25 м - от вентиляционных шахт, 20 м - от окон жилых помещений, перед витринами торговых организаций, 3 м - от ствола дерева, 1,5 м - от внешней границы кроны кустарника;

5.7.5. под железнодорожными путепроводами и автомобильными эстакадами, мостами;

5.7.6. в надземных и подземных переходах, а также в 5-метровой охранной зоне от входов (выходов) в подземные переходы;

5.7.7. на расстоянии менее 25 метров от мест сбора мусора и пищевых отходов, дворовых уборных, выгребных ям;

5.7.8. в случае если размещение нестационарных торговых объектов уменьшает ширину пешеходных зон до 2 метров и менее;

5.7.9. в случае если размещение нестационарных торговых объектов препятствует свободному подъезду пожарной, аварийно-спасательной техники или доступу к объектам инженерной инфраструктуры (объекты энергоснабжения и освещения, колодцы, краны, гидранты и т.д.);

5.7.10. без обеспечения беспрепятственного доступа к ним и использования их инвалидами и другими маломобильными группами населения;

5.7.11. с нарушением санитарных, градостроительных, противопожарных норм и правил, требований в сфере благоустройства, при отсутствии обеспечения требований по безопасности дорожного движения и дорожной деятельности.

5.8. Хозяйствующие субъекты, осуществляющие мелкорозничную торговлю, бытовое обслуживание и предоставляющие услуги общественного питания в павильонах, киосках, торговых галереях, пунктах быстрого питания, специализированных нестационарных торговых объектах для организации реализации продукции сельскохозяйственных товаропроизводителей, размещаемые на территориях пешеходных зон, должны устанавливаться на твердые виды покрытия, оборудоваться осветительным оборудованием, урнами и мусорными контейнерами в соответствии с утвержденными требованиями.

5.9. Субъекты торговли, осуществляющие торговую деятельность в павильонах, киосках, объектах мобильной торговли общественного питания, передвижных сооружений общественного питания, помимо соблюдения перечисленных в пункте 5.10 настоящего Положения требований, должны быть оснащены туалетными кабинками (при отсутствии общественных туалетов на прилегающей территории в зоне доступности менее 100 м).

5.10. При размещении нестационарных торговых объектов должен быть предусмотрен удобный подъезд автотранспорта, не создающий помех для прохода пешеходов. Разгрузку товара требуется осуществлять без заезда машин на тротуар.

5.11. Владелец НТО обязан устанавливать нестационарный торговый объект строго в месте, определенном Схемой, Договором, а также разрешительной документацией на его установку в соответствии с настоящим Положением.

5.12. В целях повышения антитеррористической защищенности объектов, оперативного реагирования на кризисные ситуации, минимизации и ликвидации последствий террористических актов, роста уровня безопасности и комфортности среды проживания жителей за счет применения информационно-коммуникационных технологий киоски, павильоны и торговые галереи должны быть оснащены камерами видеонаблюдения в соответствии с требованиями распоряжения Министерства государственного управления, информацион-

ных технологий и связи Московской области от 20.10.2020 № 11-134/ПВ «Об утверждении общих технических требований к программно-техническим комплексам видеонаблюдения системы технологического обеспечения региональной общественной безопасности и оперативного управления «Безопасный регион» и перечня информационных систем и программно-технических комплексов, входящих в состав системы технологического обеспечения региональной общественной безопасности и оперативного управления «Безопасный регион» в актуальной редакции.

При этом камеры видеонаблюдения должны осуществлять трансляцию видеопотока в режиме 24/7 (двадцать четыре часа, семь дней в неделю).

В случае отсутствия видеопотока с какой-либо камеры видеонаблюдения на протяжении времени, превышающем 5 минут подряд, статус работы данной конкретной камеры видеонаблюдения изменяется на «Неисправность». После восстановления видеопотока статус автоматически возвращается к значению «Штатный режим». При двукратном отсутствии видеопотока продолжительностью свыше 2 секунд в течение 30 минут статус работы данной конкретной камеры видеонаблюдения также изменяется на «Неисправность». Восстановление статуса «Штатный режим» в этом случае происходит только после 30 минут непрерывного наличия видеопотока с данной конкретной камеры видеонаблюдения.

Камера видеонаблюдения считается работающей в надлежащем качестве в случае, если суммарное время с данной конкретной камеры видеонаблюдения в статусе «Неисправность» не превышает 3% от суммарного времени работы данной конкретной камеры в течение календарного месяца. В случае если камера видеонаблюдения не работает в надлежащем качестве 2 (два) месяца подряд, она считается не соответствующей требованиям вышеуказанного распоряжения.

Субъект торговли обязан предоставлять необходимую информацию службам экстренного реагирования, аварийным и спасательным службам, органам внутренних дел в установленном порядке.

5.13. Благоустройство и озеленение территории земельных участков, на которых размещаются нестационарные торговые объекты, а также содержание прилегающей к ним территории должно осуществляться в соответствии с Законом Московской области от 30.12.2014 №191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области» и иными нормативными правовыми актами в данной сфере.

5.14. Уборка прилегающей территории должна производиться не реже одного раза в день.

5.15. При размещении нестационарных торговых объектов не допускаются вырубка кустарниковой, древесной растительности, асфальтирование и сплошное мощение приствольных кругов в радиусе ближе 1,5 метра от ствола. Для деревьев, расположенных в мощении, при отсутствии иных видов защиты (приствольных решеток, бордюров, периметральных скамеек и т.д.) рекомендуется предусматривать защитные виды покрытий в радиусе не менее 1,5 метра от ствола: щебеночное, галечное, «соты» с засевом газона.

5.16. При отсутствии централизованного водоснабжения и канализации, хозяйствующие субъекты должны обеспечить бесперебойную доставку и использование воды, отвечающей требованиям качества воды централизованного водоснабжения, вывод стоков с последующей дезинфекцией емкостей для питьевой воды и дератизацией емкостей для стоков в установленном порядке.

5.17. Владельцы (пользователи) нестационарных торговых объектов обязаны обеспечить уход за их внешним видом: содержать в чистоте и порядке, своевременно красить и устранять повреждения на вывесках, конструктивных элементах, производить уборку и благоустройство прилегающей территории.

6. Порядок размещения и эксплуатации нестационарных торговых объектов

6.1. Размещение нестационарных торговых объектов на территории городского округа Люберцы осуществляется:

6.1.1. на основании действующего Договора, который заключается на торгах в форме открытого аукциона, в местах, определенных Схемой;

6.1.2. на земельных участках, на которые оформлены земельно-правовые отношения с органом государственной власти или органом местного самоуправления, а также находящихся в частной собственности, на основании решения администрации городского округа Люберцы с учетом требований настоящего Положения.

6.2. Аукцион проводится создаваемая администрацией городского округа Люберцы специально для этих целей аукционная комиссия. Организатором аукциона является администрация городского округа Люберцы.

6.3. Положение о проведении Аукциона, положение о порядке работы комиссии и ее состав утверждаются администрацией городского округа Люберцы.

6.4. НТО устанавливается его владельцем (субъектом торговли), далее – владелец НТО на основании заключенного Договора в следующие сроки:

6.4.1. киоск в течение одного месяца с даты заключения Договора;

6.4.2. павильон в течение двух месяцев с даты заключения Договора;

6.4.3. галерея в течение трех месяцев с даты заключения Договора.

6.5. Документом, подтверждающим соответствие установленного нестационарного торгового объекта условиям Договора, а также требованиям настоящего Положения, является акт осмотра приемочной комиссией.

6.5.1. Комиссия на основании обращения владельца НТО в течение 10 (десяти) дней принимает решение о соответствии (несоответствии) установленного объекта требованиям настоящего Положения, а также выполнению условий Договора о сроке размещения НТО, указанного в пункте 6.4 настоящего Положения.

В целях исполнения условий Договора, а также соблюдения владельцем НТО срока, указанного в пункте 6.4 настоящего Положения, администрация городского округа Люберцы вправе самостоятельно, с привлечением владельца НТО, осуществить обследование НТО, места его размещения и прилегающей территории.

6.5.2. В случае выявления несоответствия установленного объекта Договору и требованиям настоящего Положения, владелец установленного НТО уведомляется о необходимости устранить выявленные нарушения в срок не более 10 рабочих дней.

6.5.3. В случае если выявленные нарушения не устранены, Договор подлежит расторжению на основании пунктов 7.2.2, 7.2 настоящего Положения.

6.6. При осуществлении торговой деятельности в нестационарном торговом объекте должны соблюдаться специализация нестационарного торгового объекта, минимальный ассортиментный перечень, который должен быть постоянно в продаже, и номенклатура дополнительных групп товаров в соответствии со специализацией.

6.7. Владелец НТО не вправе самостоятельно изменять специализацию торгового объекта.

6.8. Владелец НТО, с которым заключен Договор, обязан уведомлять администрацию го-

родского округа Люберцы обо всех фактах возникновения у третьих лиц прав в отношении НТО (сдача в аренду и иные факты).

6.9. Нестационарные торговые объекты могут иметь средство размещения информации с надписью, определяющей профиль и специализацию, а также обязаны разместить вывеску с указанием зарегистрированного названия, формы собственности и режима работы.

6.10. Субъекты торговли, осуществляющие торговую деятельность, определяют режим работы самостоятельно, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

6.11. При определении (установлении) режима работы должна учитываться необходимость соблюдения тишины и покоя граждан.

6.12. При эксплуатации нестационарных торговых объектов должно обеспечиваться соблюдение санитарных норм и правил по реализации и условиям хранения продукции, противопожарных, экологических и других правил, а также соблюдение работниками условий труда и правил личной гигиены.

6.13. Транспортное обслуживание нестационарных объектов и загрузка их товарами не должны затруднять и снижать безопасность движения транспорта и пешеходов.

6.14. Подъездные пути, разгрузочные площадки, площадки для покупателей и для расположения столов должны обеспечивать удобный доступ ко входам в нестационарные торговые объекты, иметь твердое покрытие, обеспечивающее сток ливневых вод, а также должны быть освещены.

6.15. Запрещается использование тротуаров, пешеходных дорожек, газонов, элементов благоустройства для подъезда транспорта к зоне загрузки товара, для стоянки автотранспорта, осуществляющего доставку товара.

6.16. При размещении передвижных сооружений запрещается их переоборудование (модификация), если в результате проведения соответствующих работ передвижные сооружения не могут быть самостоятельно транспортированы (за счет движущей силы, вырабатываемой двигателем) или не могут быть транспортированы в составе с механическим транспортным средством, в том числе запрещается демонтаж колес и прочих частей, элементов, деталей, узлов, агрегатов и устройств, обеспечивающих движение таких передвижных сооружений.

6.17. Допускается работа передвижных пунктов быстрого питания, имеющих специализированную производственную базу, реализующих унифицированный ассортимент продукции из полуфабрикатов высокой степени готовности и зарегистрированных в установленном порядке в государственном органе, осуществляющем регистрацию транспортных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области.

6.18. При реализации товаров в нестационарном торговом объекте должны быть документы, подтверждающие качество и безопасность продукции, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.19. Образцы всех продовольственных и непродовольственных товаров должны быть снабжены единообразными, оформленными ценниками с указанием наименования товара, его сорта, цены за вес или единицу товара, даты оформления.

6.20. Работники нестационарных торговых объектов обязаны:

6.20.1. выполнять требования пожарной безопасности, соблюдать требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации к продаже отдельных видов товаров, иные предусмотренные законодательством Российской Федерации требования;

6.20.2. содержать нестационарные торговые объекты, торговое оборудование в чистоте;

6.20.3. предохранять товары от пыли, загрязнения;

6.20.4. иметь чистую форменную одежду;

6.20.5. соблюдать правила личной гигиены и санитарного содержания прилегающей территории, иметь медицинскую книжку;

6.20.6. предоставлять потребителям достоверную информацию о реализуемых товарах (оказываемых услугах) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.21. Запрещается:

6.21.1. раскладка товаров, а также складирование тары и запаса продуктов на прилегающей к нестационарному торговому объекту территории;

6.21.2. реализация пищевых продуктов домашнего приготовления: маринованных и соленых грибов, всех видов консервированных и герметически упакованных в банки продуктов, соков, изделий на основе сахара (леденцы, воздушный рис и т.п.);

6.21.3. реализация скоропортящихся пищевых продуктов при отсутствии холодильного оборудования для их хранения и реализации;

6.21.4. реализация картофеля, свежей плодовоовощной продукции с земли и продажа бахчевых культур с земли, а также частями и с надрезами.

6.22. Продажа хлеба, выпечных кондитерских и хлебобулочных изделий осуществляется в упакованном виде.

6.23. Ассортимент горячих блюд должен соответствовать основной специализации пунктов быстрого питания (например: блины, картофель фри, хот-дог, пирожки, вафли и другие виды продукции). Реализация горячих блюд разрешается из полуфабрикатов высокой степени готовности.

7. Прекращение права на размещение НТО

7.1. Расторжение Договора допускается по соглашению сторон по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

7.2. Администрация городского округа Люберцы вправе в одностороннем порядке отказаться от Договора в следующих случаях:

7.2.1. Истечение установленного в пункте 6.4 настоящего Положения срока, в течение которого владелец НТО обязан произвести установку (монтаж) нестационарного торгового объекта;

7.2.2. Несоответствие проведенных владельцем НТО работ по установке нестационарного торгового объекта Договору и требованиям настоящего Положения;

7.2.3. Неоднократного нарушения владельцем НТО правил осуществления торговой деятельности, обязательств по благоустройству и уборке прилегающей территории, вывозу мусора, других требований, установленных действующим законодательством и настоящим Положением, что подтверждено соответствующими актами обследования (протоколами) территории представителями отраслевых (функциональных) органов администрации городского округа Люберцы;

7.2.4. Осуществление продажи алкогольной продукции в нестационарном торговом объекте, что зафиксировано должностными лицами органов внутренних дел в протоколе об административном правонарушении;

7.2.5. Передача владельцем НТО третьим лицам прав и обязанностей по Договору на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта, заключенного по результатам Аукциона;

7.2.6. Изменения специализации, внешнего вида, размеров, площади нестационарного торгового объекта в ходе его эксплуатации (возведение пристроек, надстройка дополнительных антресольных и этажей, изменение фасадов и т.п.);

7.2.7. Необходимость ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог в случае, если нахождение НТО препятствует осуществлению указанных работ;

7.2.8. Использование территории, занимаемой НТО, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованных бордюрами, организацией парковочных карманов;

7.2.9. Размещение объектов капитального строительства федерального, регионального или муниципального значения;

7.2.10. Заключение договора о развитии застроенных территорий в случае, если нахождение НТО препятствует реализации указанного договора;

7.2.11. Указание заведомо недостоверных и неполных сведений в Договоре;

7.2.12. Неоднократное неисполнение предусмотренных настоящим Положением законных требований администрации городского округа Люберцы;

7.2.13. В иных предусмотренных действующим законодательством случаях.

7.3. В случае одностороннего отказа от Договора он считается расторгнутым по истечении 10 (десяти) дней с момента направления уведомления владельцу НТО.

7.4. Администрация городского округа Люберцы извещает владельца НТО не менее чем за месяц, но не более чем за шесть месяцев до появления оснований в случаях указанных в пунктах 7.2.7 - 7.2.10 настоящего Положения.

7.5. Нестационарный торговый объект подлежит обязательному демонтажу его владельцем в срок не позднее 5 (пяти) дней с момента надлежащего уведомления о начале работ, в случаях принятия решений, указанных в пунктах 7.2.7 - 7.2.10 настоящего Положения.

7.6. НТО подлежит обязательному демонтажу в срок не позднее 5 (пяти) дней после окончания срока действия Договора или со дня его расторжения.

7.7. В случае неисполнения владельцем НТО требований, установленных в пункте 7.5. настоящего Положения, НТО подлежит в соответствии со статьями 12, 14 Гражданского кодекса Российской Федерации принудительному демонтажу в установленном порядке. При этом с владельца НТО в добровольном и (или) судебном порядке взыскиваются расходы, связанные с перемещением и хранением его нестационарного торгового объекта. Понесенные владельцем НТО расходы на изготовление, установку, благоустройство территории и других работ, связанных с размещением данного объекта, не подлежат возмещению.

7.8. Администрация городского округа Люберцы вправе потребовать демонтировать сезонные элементы благоустройства в течение 3 (трех) календарных дней в случае:

7.8.1. Несоответствия размещения сезонных элементов благоустройства градостроительным, строительным, архитектурным, пожарным, санитарным нормам, правилам нормативам;

7.8.2. Допущения субъектом торговли действий, нарушающих требования по обеспечению тишины и покоя граждан, установленные Законом Московской области от 07.03.2014 № 16/2014-ОЗ «Об обеспечении тишины и покоя граждан на территории Московской области», правил осуществления торговой деятельности, обязательств по благоустройству и уборке прилегающей территории, вывозу мусора, других требований, установленных действующим законодательством и настоящим Положением.

8. Порядок получения решения на размещение нестационарного торгового объекта на земельных участках, на которые оформлены земельно-правовые отношения с органом государственной власти или органом местного самоуправления на земельных участках, находящихся в частной собственности

8.1. Основанием для размещения и эксплуатации НТО на земельном участке, на который оформлены земельно-правовые отношения с органом государственной власти или органом местного самоуправления, являются: наличие права на земельный участок, решение администрации городского округа Люберцы.

На земельных участках, находящихся в частной собственности, основанием для размещения и эксплуатации НТО является разрешение собственника земельного участка на размещение НТО на определенный срок, решение администрации городского округа Люберцы.

8.2. Для получения решения на размещение НТО заинтересованное лицо подает в администрацию городского округа Люберцы следующие документы (оригиналы либо заверенные копии):

8.2.1. Заявление, которое должно содержать:

- для юридического лица - наименование, сведения об организационно-правовой форме, о местонахождении, почтовый адрес, основной государственный регистрационный номер юридического лица (далее - ОГРН), индивидуальный номер налогоплательщика (далее - ИНН), номер контактного телефона, адрес электронной почты;

- для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество, паспортные данные, номер контактного телефона, адрес электронной почты, основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя, ИНН;

- для физического лица, физического лица, применяющего специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» - фамилия, имя, отчество, паспортные данные, номер контактного телефона, адрес электронной почты.

8.2.2. Сведения и документы о заявителе:

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя.

В случае если от имени заявителя действует иное лицо предоставляется доверенность на осуществление действий от имени заявителя. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, то предоставляется документ, подтверждающий полномочия такого лица. Доверенность от имени индивидуального предпринимателя оформляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

8.2.3. Для юридических лиц:

- заверенные юридическим лицом копии свидетельства о государственной регистрации юридического лица и свидетельства ИНН, а также учредительных документов.

8.2.4. Для индивидуальных предпринимателей:

- заверенные индивидуальным предпринимателем копии свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя и свидетельства ИНН, копия паспорта;

- для физических лиц, не зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей, физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» - копия паспорта.

8.2.5. Согласие собственника земельного участка на размещение нестационарного торгового объекта, в случае если заявитель не является собственником земельного участка (в случае размещения НТО на земельном участке, находящемся в частной собственности), с указанием срока действия.

8.2.6. Информация о режиме работы объекта.

8.2.7. Информация о виде деятельности и виде продукции, планируемой к реализации (специализации).

8.2.8. Проект нестационарного торгового объекта со схемой расположения на земельном участке согласно требованиям к архитектурно-дизайнерскому решению НТО, утвержденной администрацией городского округа Люберцы.

8.2.9. Карточка основных сведений организации (индивидуального предпринимателя).

8.3. Документы, указанные в пункте 8.2 настоящего Положения, рассматриваются созданной администрацией городского округа Люберцы для этих целей межведомственной комиссией по вопросам торговли, общественного питания и бытового обслуживания администрации городского округа Люберцы (далее - МВК) в течение 30 дней с момента подачи заявления.

8.4. Состав и Положение о МВК утверждаются постановлением администрации городского округа Люберцы.

8.5. По результатам рассмотрения документов МВК принимается одно из следующих решений:

8.5.1. о выдаче разрешения на размещение НТО;

8.5.2. об отказе в выдаче разрешения на размещение НТО.

8.6. Разрешение на размещение НТО выдается:

8.6.1. в случае если на земельный участок оформлены земельно-правовые отношения с органом государственной власти или органом местного самоуправления, разрешение на размещение НТО выдается на срок 5 (пять) лет, либо на срок действия договора аренды этого земельного участка, но не более 5 (пяти) лет;

8.6.2. в случае если земельный участок находится в частной собственности, разрешение на размещение НТО выдается на срок не более 5 (пяти) лет, если меньший срок не установлен собственником земельного участка.

8.7. Отказ в выдаче разрешения осуществляется в случае:

8.7.1. представление заинтересованным лицом недостоверных сведений;

8.7.2. непредставления документов, указанных в пункте 8.2 настоящего Положения;

8.7.3. несоответствия НТО требованиям настоящего Положения;

8.7.4. несоответствия места размещения НТО требованиям настоящего Положения;

8.7.5. если субъект торговли находится в процессе ликвидации или признан неплатежеспособным (банкротом), его деятельность на момент подачи и рассмотрения заявления МВК приостановлена;

8.7.6. в связи с необходимостью ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог в случае, если нахождение НТО объекта препятствует осуществлению указанных работ;

8.7.7. в связи с размещением объектов капитального строительства федерального, регионального или муниципального значения;

8.7.8. заключение договора о развитии застроенных территорий в случае, если нахождение НТО препятствует реализации указанного договора.

8.8. В соответствии с решением МВК об отказе в выдаче разрешения субъекту торговли в течение 10 дней выдается выписка из протокола заседания МВК.

8.9. В соответствии с решением МВК о выдаче разрешения субъекту торговли в течение 10 дней выдается выписка из протокола МВК с указанием следующих сроков размещения НТО:

- киоск в течение одного месяца с даты принятия решения МВК о выдаче субъекту торговли разрешения на размещение НТО;

- павильон в течение двух месяцев с даты принятия решения МВК о выдаче субъекту торговли разрешения на размещение НТО;

- галерея в течение трех месяцев с даты принятия решения МВК о выдаче субъекту торговли разрешения на размещение НТО.

8.10. Документом, подтверждающим соответствие установленного НТО документам, представленным субъектом торговли в соответствии с пунктом 8.2 настоящего Положения, а также иным требованиям настоящего Положения, является акт осмотра приемочной комиссии, утвержденной администрацией городского округа Люберцы.

8.11. Приемочная комиссия на основании обращения субъекта торговли в течение 10 (десяти) дней принимает решение о соответствии (несоответствии) установленного объекта документам, представленным субъектом торговли, в соответствии с пунктом 8.2 настоящего Положения и иным требованиям настоящего Положения.

В целях соблюдения требований настоящего Положения, а также соблюдения Владельцем НТО сроков, указанных в настоящем Положении, администрация городского округа Люберцы вправе самостоятельно, с привлечением субъекта торговли, осуществить обследование НТО и места его размещения.

8.12. В случае выявления несоответствия установленного объекта документам, представленным субъектом торговли в соответствии с пунктом 8.2 настоящего Положения, а также иным требованиям настоящего Положения субъект торговли уведомляется о необходимости устранить выявленные нарушения в срок не более 10 (десяти) рабочих дней.

8.13. В случае если выявленные нарушения не устранены, решение МВК о выдаче разрешения на размещение НТО аннулируется.

8.14. Решение выдается субъекту торговли после приемки объекта комиссией и составлением акта о соответствии НТО установленным требованиям настоящего Положения.

8.15. Решение подлежит отмене администрацией городского округа Люберцы в случаях, предусмотренных пунктами 7.2.2 - 7.2.13 настоящего Положения.

8.16. Нестационарный торговый объект в случае окончания срока его размещения, а также в случае отмены решения подлежит обязательному демонтажу собственником объекта в срок не позднее 5 (пяти) дней со дня окончания срока действия данного документа или его отмены.

При этом субъекту торговли не компенсируются понесенные им расходы на изготовление, установку, благоустройство территории и другие работы, связанные с размещением и демонтажем данного объекта.

8.17. В случае неисполнения субъектом торговли сроков демонтажа НТО его демонтаж, в соответствии со статьями 12, 14 Гражданского кодекса Российской Федерации, производится администрацией городского округа Люберцы принудительно в установленном порядке. При этом с субъекта торговли в добровольном и (или) судебном порядке взыскиваются расходы, связанные с перемещением и хранением его НТО.

8.18. После демонтажа НТО по основаниям, предусмотренным настоящим Положением и действующим законодательством, субъект торговли за свой счет обязан произвести благоустройство территории, на которой был размещен нестационарный торговый объект. Работы по благоустройству территории должны быть выполнены в 15-дневный срок с момента демонтажа НТО (при демонтаже НТО в осенне-зимний период работы по благоустройству выполняются в ближайший весенний период), также благоустройству подлежит прилегающая территория. При этом расходы, связанные с производством данных работ, субъекту торговли возмещению не подлежат.

Приложение № 2
к решению Совета депутатов
городского округа Люберцы
Московской области
от 10.04.2024 № 152/23

Методика расчета платы по договору на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта на территории городского округа Люберцы Московской области

1. Исчисление годового размера платы по договору осуществляется по следующей формуле:

$$ЦД = БС \times S \times K_s \times K_{сп} \times K_{тер} \times K_{п}, \text{ где:}$$

ЦД - цена договора (цена лота аукциона);

БС - базовая ставка.

БС - базовая ставка, применяемая для расчета размера платы по договору, устанавливается Законом Московской области «Об установлении базового размера арендной платы на земельные участки, находящиеся в собственности Московской области или государственная собственность на которые не разграничена на территории Московской области» на соответствующий календарный год;

S - площадь нестационарного торгового объекта;

K_s - коэффициент зависимости от площади НТО (таблица 1);

K_{сп} - коэффициент специализации НТО (ассортимент товаров и услуг, реализуемых в нестационарном торговом объекте) (таблица 2);

K_{тер} - коэффициент, учитывающий территориальное местонахождение нестационарного торгового объекта (таблица 3);

K_п - коэффициент, учитывающий расположение НТО с учетом проходимости населения (таблица 4).

2. Исчисление платы на срок менее года осуществляется по следующей формуле:

$$ЦД = (БС \times S \times K_s \times K_{сп} \times K_{тер} \times K_{п}) / Г \times ЧД, \text{ где:}$$

Г - количество дней в году;

ЧД - число дней, в течение которых размещается нестационарный торговый объект;

Таблица 1

K_s - Коэффициент зависимости от площади НТО

№ п/п	Наименование	Значение коэффициента
1	Торговый (вендинговый) автомат, уличный холодильник, бахчевая развал, елочный базар	25
2	Нестационарные передвижные торговые объекты (автоприцепы, палатки, автомагазины, автофургоны, автолавки, автоцистерны, тележки и другие аналогичные объекты) за исключением торговых (вендинговых) автоматов, уличных холодильников и торговых объектов площадью более 5 квадратных метров	25
3	Нестационарные торговые объекты площадью до 10 квадратных метров включительно	45
4	Нестационарные торговые объекты площадью более 10 квадратных метров до 15 квадратных метров включительно	35
5	Нестационарные торговые объекты площадью более 15 квадратных метров до 20 квадратных метров включительно	28
6	Нестационарные торговые объекты площадью более 20 квадратных метров до 25 квадратных метров включительно	27
7	Нестационарные торговые объекты площадью более 25 квадратных метров до 30 квадратных метров включительно	26
8	Нестационарные торговые объекты площадью более 30 квадратных метров до 35 квадратных метров включительно	21
9	Нестационарные торговые объекты площадью более 35 квадратных метров до 40 квадратных метров включительно	21
10	Нестационарные торговые объекты площадью более 40 квадратных метров до 50 квадратных метров включительно	19
11	Нестационарные торговые объекты площадью более 50 квадратных метров	19

Таблица 2

K_{сп} - коэффициент специализации НТО

№ п/п	Наименование	Значение коэффициента
1	Смешанный ассортимент (продовольственные и непродовольственные товары)	3,2
2	Услуги общественного питания	3,5
3	Продовольственные товары (смешанный ассортимент)	3,0
4	Прохладительные (безалкогольные) напитки, соки, квас	3,0
5	Непродовольственные товары (смешанный ассортимент)	2,5
6	Молоко и молочная продукция, торговля мороженым	2,5
7	Периодическая печать и сопутствующие товары	2,5
8	Цветы	3,0
9	Табачная продукция	4,5
10	Услуги бытового обслуживания и прием стеклотары	1,5
11	Хлеб и кондитерские изделия	2,5
12	Елочный базар <*>	5,0
13	Бахчевой развал <*>	3,0
14	Овоши и фрукты (ягоды) (при реализации сезонной продукции) <***>	3,0
15	Вода	2,8
16	Ритуальная продукция	6,0
17	Прочие услуги	3,0

<*> Размещается ежегодно с 20 декабря по 5 января.

<***> Размещается ежегодно с 1 августа по 1 ноября.

<****> Киоски по продаже плодово-овощной продукции размещаются ежегодно с 1 апреля по 1 ноября.

Таблица 3

K_{тер} - территориальный коэффициент

Наименование	Значение коэффициента
На территории городского округа Люберцы	0,8

Таблица 4

K_п - коэффициент, учитывающий расположение НТО с учетом проходимости населения

Наименование	Значение коэффициента
Территории массового скопления людей, расположенные не более 100 м от ж/д станций и станций метро	1,1
Территории, расположенные на расстоянии более 100 м от ж/д станций и станций метро	1,0

Приложение № 3
к решению Совета депутатов
городского округа Люберцы
Московской области
от 10.04.2024 № 152/23

Методика расчета платы за размещение сезонного элемента благоустройства при нестационарном торговом объекте на территории городского округа Люберцы Московской области

1. Формула для расчета размера платы за размещение сезонного элемента благоустройства:

$$Апл = АБ \times Кд \times Кпд \times Км \times S, \text{ где:}$$

Апл - ежегодная сумма платы за место размещения сезонного элемента благоустройства;

АБ - базовый размер платы за место размещения сезонного элемента благоустройства, применяемый для расчета платы в соответствующем финансовом году, устанавливается Законом Московской области «Об установлении базового размера арендной платы на земельные участки, находящиеся в собственности Московской области или государственная собственность на которые не разграничена на территории Московской области».

Кд - коэффициент, учитывающий вид разрешенного использования земельного участка (места размещения сезонного элемента благоустройства) и равен «6» (ВРИ «Предпринимательство»).

Кпд - корректирующий коэффициент, равен «1,2»;

Км - коэффициент, учитывающий местоположение земельного участка (места размещения сезонного элемента благоустройства) на территории городского округа Люберцы Московской области, равен «1»;

S - площадь земельного участка (места размещения сезонного элемента благоустройства), кв м.

2. В случае, если сезонный элемент благоустройства размещается на меньший срок, расчет размера платы осуществляется пропорционально количеству дней размещения.

Газета «Вестник нормативных документов»
Издается с 05 декабря 2023 года.
Издатель: ООО ИИЦ «На каждый день»

Адрес издателя:
140000, г. Люберцы,
ул. Смирновская, 16/179.

Адрес редакции:
140000, г. Люберцы,
ул. Смирновская, 16/179.

Сайт газеты:
www.lubokrug.ru
Главный редактор:
Хансеров Рустам Хусаинович
Специализация:
информационно-справочная

Контакты: 8 (495) 554-05-19

Электронная почта:
lubokrug@mail.ru
Распространяется
по подписке и бесплатно

Учредитель:
ООО ИИЦ «На каждый день»,
Реестровая запись ПИ № ТУ
50-03085 выдано 25.10.2023 г.
Управлением Роскомнадзора
по Центральному федеральному
округу.
Мнение авторов публикаций
может не совпадать с мнением
редакции.
При перепечатке материалов

ссылка на газету «Вестник
официальных документов»
обязательна. Рукописи
не рецензируются и не
возвращаются. Редакция в
переписку не вступает.
Реклама в соответствии с
законодательством РФ о рекламе
не более 45% объема одного
номера. Социальная реклама
не более 5% от объема одного
номера.

Отпечатано в ООО ИИЦ «На
каждый день»
Адрес: Люберцы,
ул. Смирновская, 16/179
Объем – 3 п. л. Цена свободная.
Тираж 5 000 экз. 12+
Заказ № 5
Подписано в печать 18.04.
17.04.2024
Выпуск номера 18.04.2024
© Вестник нормативных
документов, 2023-24